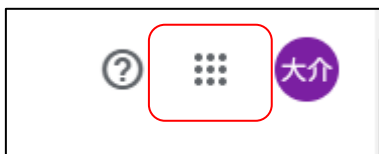
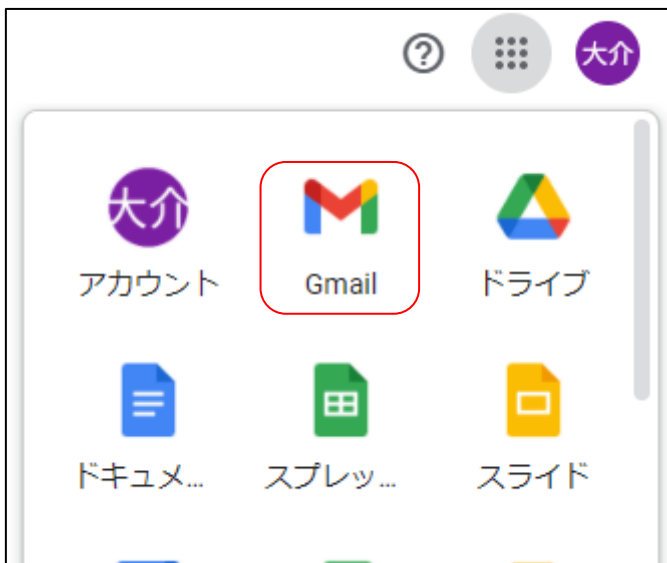


Google Gメールの迷惑メールフィルター設定

(1) グーグルアカウントにログインし、ブラウザ右上のアプリボタンをクリックする



(2) Gmail をクリックする



(3) Gmail の画面が開いたら、ブラウザ右上の設定ボタンをクリック



(4) すべての設定を表示をクリック



Google Gメールの迷惑メールフィルター設定

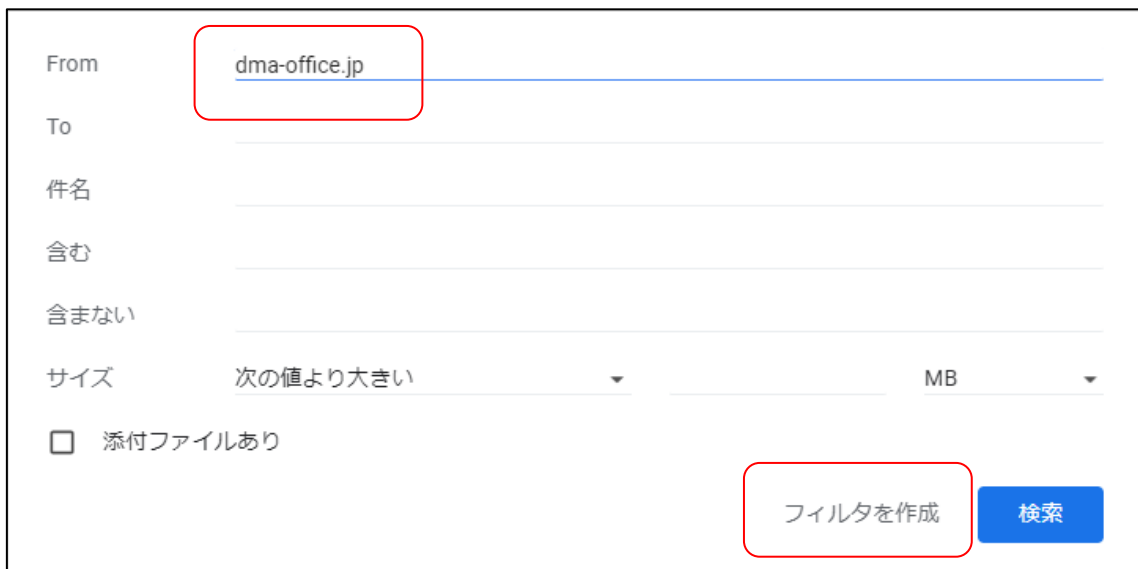
(5) タブメニューの中から、フィルタとブロック中のアドレスをクリック



(6) 新しいフィルタを作成をクリック



(7) From に dma-office.jp と入力し、フィルターを作成をクリック



(8) 迷惑メールにしないに✓マークを付け、フィルタを作成する

← メールが検索条件と完全一致する場合:

- 受信トレイをスキップ (アーカイブする)
- 既読にする
- スターを付ける
- ラベルを付ける: ラベルを選択... ▾
- 転送する [転送先アドレスを追加](#)
- 削除する
- 迷惑メールにしない
- 常に重要マークを付ける
- 重要マークを付けない
- 適用するカテゴリ: カテゴリを選択... ▾
- 29件の一致するスレッドにもフィルタを適用する。

注: [迷惑メール] や [ゴミ箱] にある古いスレッドには、フィルタは適用されません

[ヘルプ](#) [フィルタを作成](#)

以上で、設定は完了です。

迷惑メールに振り分けられているメールを閲覧する方法

(1) 受信トレイ下部のもっと見るをクリック



(2) 受信トレイを下にスクロールすると迷惑メールフォルダが閲覧できます

